



Informazioni personali

Nome **IRENE ELIA**
Amministrazione Comune di Falconara Marittima
Telefono 071 9177832
E-mail eliar@comune.falconara-marittima.an.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 11 luglio 1976
Sesso Femminile

Esperienza lavorativa

Date giugno 2010 - ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Falconara Marittima
4, Piazza Carducci, 60015, Falconara M.ma, (AN) - Italia
Tipo di azienda o settore Ente Pubblico - Comune
Tipo di impiego Istruttore Direttivo Amministrativo Finanziario - CAT. D 1
Principali mansioni e responsabilità Dipendente a tempo pieno ed indeterminato presso il IV Settore - U.O.C. Politiche Sociali del Comune di Falconara, con titolarità di Posizione Organizzativa a decorrere dal 17/03/2014.

Date luglio 2007 - maggio 2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro A.S.CO. Falconara S.r.l. - Socio Unico Comune di Falconara M.ma
4, c/o Comune di Falconara M.ma - P.zza Carducci, 60015, Falconara M.ma, (AN)
- Italia
Tipo di azienda o settore Società a direzione del Socio Unico Comune di Falconara M.ma
Tipo di impiego Impiegata ammin.va Cat. A1, Contratto Farmacie Municipalizzate
Principali mansioni e responsabilità Impiegata a tempo pieno ed indeterminato con competenze amministrative concernenti la gestione delle Farmacie Comunali di Falconara M.ma.

Date febbraio 2007 - giugno 2007
Nome e indirizzo del datore di lavoro A.S.CO. Falconara S.r.l. - Socio Unico Comune di Falconara M.ma
4, Piazza Carducci, 60015, Falconara M.ma, (AN) - Italia
Tipo di azienda o settore Società a direzione del Socio Unico Comune di Falconara M.ma
Tipo di impiego Impiegata Ammin.va - Collaborazione Coordinata e Coordinativa
Principali mansioni e

responsabilità Competenze amministrative concernenti la gestione delle Farmacie Comunali di Falconara M.ma.

Date giugno 2003 - dicembre 2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Falconara Marittima
4, Piazza Carducci, 60015, Falconara M.ma, (AN) - Italia
Tipo di azienda o settore Ente Pubblico - Comune
Tipo di impiego Impiegata Ammin.va - Collaborazione Coordinata e Coordinativa
Principali mansioni e responsabilità Impiegata presso Il Servizio Ragioneria e addetta al Servizio "Controllo di Gestione" dell'Ente.

Istruzione e formazione

Date 1997 - 2003
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Politecnica delle Marche
Ancona, (AN) - Italia
Qualifica conseguita Diploma di Laurea in Economia e Commercio.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale Con votazione: 104/110.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia e Commercio - Indirizzo in Economia Aziendale.

Date 1991 - 1996
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Benincasa
Ancona, (AN) - Italia
Qualifica conseguita Diploma di Perito Aziendale e Corrispondente in Lingue Estere
Livello nella classificazione nazionale o internazionale Votazione: 52/60

Capacità e competenze personali

Madrelingua Italiano

Altra(e) lingua(e)

Lingua	Letture	Scrittura	Comprensione
INGLESE E TEDESCO	Buono	Buono	Buono

Capacità e competenze relazionali Predisposizione nel favorire in team, buone capacità organizzative e di condivisione con i colleghi delle varie attività di competenza del Servizio.

Capacità e competenze

tecniche | Titolarità di Posizione Organizzativa per il IV Settore - U.O.C. Politiche Sociali, a decorrere dal 17/03/2014;
Responsabile dell'Istruttoria e dei Procedimenti connessi con le attività dell'Ufficio di Staff del IV Settore - Servizi alla Persona ed alla Collettività;
Adempimenti connessi al rafforzamento dei controlli negli Enti Locali, ai sensi del D.L. 174/2012 convertito in L. 213/2013;
Adempimenti connessi con il D.Lgs 33/2013 - Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni;
Adempimenti connessi con la L. n. 190/2012 - Misure contro la Corruzione;
Attività connesse con l'adempimento dei compiti assegnati dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. al datore di lavoro, relativamente al personale assegnato al IV Settore;|
Attività connesse all'adempimento dei compiti assegnati dal D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i.;
Adempimenti in materia di AVCP ed Osservatorio Regionale Contratti, Registro Appalti, procedure in materia di tracciabilità;
Procedure connesse con gli acquisti tramite MEPA e CONSIP;
Liquidazione fatture del IV Settore - Servizi alla Persona e Collettività;
Gestione delle procedure inerenti il monitoraggio ed il rilascio autorizzazioni all'esercizio di attività sanitarie e socio-sanitarie, ai sensi delle L.R. 20/2000 e L.R. n. 20/2002;
Attività connesse ai Progetti dell'Ambito Territoriale Sociale XII;
Attività connesse all'attuazione delle Leggi sul randagismo canino ed in materia di Area Tutela Animali.

Altre capacità e competenze

Ottima conoscenza dei programmi informatici Office, Internet e Citeware per la predisposizione degli Atti e delle Determinazioni di Liquidazione, per la consultazione dei dati anagrafici dell'utenza, per il monitoraggio del Piano Economico di Gestione del Settore UOC Politiche Sociali.

=====

Partecipazione dal mese di maggio 2012 al mese di febbraio 2013 ad un progetto del Comune di Falconara M.ma finalizzato al recupero dei tributi statali, ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 203/2005, convertito con modifiche, dalla Legge 248/2005, in qualità di componente del gruppo di lavoro costituito presso l'Ente tramite bando di selezione pubblica finalizzato ad individuare il personale in servizio da impiegare.

=====

CORSI DI FORMAZIONE :

Corso "La nuova disciplina del lavoro pubblico" organizzato in data 17/02/2011 dal Comune di Falconara Marittima;

Corso "Lavorare in gruppo e tecniche di comunicazione interna" organizzato dal Comune di Falconara Marittima nel mese di Aprile 2011;

Corso "Tecniche di redazione degli atti amministrativi" organizzato dal Comune di Falconara Marittima in data 20/09/2011;

Seminario di Studio e Approfondimento su "la protezione giuridica delle persone non autonome: quali disposizioni per un progetto di sostegno personalizzato" organizzato dalla Regione Marche in data 07/10/2011;

Corso "Sicurezza sul lavoro D.L. 81/2008" organizzato dal Comune di Falconara Marittima in data 6/10/2011;

Corso "La Programmazione sociosanitaria nella Regione Marche. Analisi, verifica, prospettive, organizzato dal "Gruppo Solidarietà" nelle date 11, 18 e 25 ottobre 2011 presso Moie di Maiolati Spontini (AN).

Corso "I servizi sociosanitari della regione Marche ad un decennio dalle leggi sulle autorizzazioni. Bilancio e prospettive" organizzato dal "Gruppo

Solidarietà" in data 28/10/2011 presso Jesi (AN);
 Corso "Adempimenti Legge 196 del 2003 - Privacy", organizzato dal Comune di Falconara M.ma in data 22/11/2011;
 Corso "Anziani malati non autosufficienti. Valutazione, presa in carico e definizione dei percorsi assistenziali" organizzato dal Gruppo Solidarietà in data 25/11/2011 presso Jesi (AN);
 Corso Universitario di aggiornamento professionale "Le sfide del Welfare integrato": economicità, efficienza ed efficacia nella previdenza, nell'assistenza sanitaria, non autosufficienza ed assistenza domiciliare", organizzato dall'Università Politecnica delle Marche e dall'INPDAP, sede di Ancona, tenutosi presso la Facoltà di Economia G. Fuà dal 03/02/2012 al 19/06/2012, per n. complessive 50 ore e con una valutazione di: buono;
 Partecipazione al seminario ISEE organizzato dall'ANCI Marche, tenutosi ad Ancona il 02/07/2012;
 Corso "Comunicazione digitale della Pubblica Amministrazione, organizzato dal Comune di Falconara M.ma il 27/09/2012, durata: 4 ore;
 Corso "Tecniche di archiviazione elettronica"organizzato dal Comune di Falconara M.ma il data 18/10/2012, durata: 4 ore;
 Attestati di Partecipazione ai Webinar - Progetto Migliora PA . la Customer Satiafaction per la qualità dei servizi pubblici, presso il Comune di Falconara in data 10/06/2013 - 4 - 11 - 16/07/2014;
 Aggiornamento per Addetto al Primo Soccorso, organizzato dal Comune di Falconara M.ma in data 18/06/2013;
 Attestato di Partecipazione al Corso "Privacy - D.Lgs 196/2003" presso il Comune di Falconara M.ma, in data 22/10/2013;
 Seminario di Studio "Le novità in materia di affidamenti di Forniture, Servizi e Lavori Pubblici, organizzato da Legautonomie Marche presso il Comune di Falconara M.ma in data 7/03/2014;
 Seminario di Studio "Il nuovo ISEE, novità, l'impatto sui servizi, organizzato da Lagautonomie Marche presso il Comune di Falconara M.ma, in data 7/02/2014;

Ulteriori informazioni

Buona conoscenza delle normative nazionali e regionali inerenti gli interventi assistenziali e di sostegno per le categorie di utenti con particolari situazioni di disagio sociale ed economico: L.R. 30/98 - Interventi a sostegno della famiglia, L.R. 18/96 - Promozione e coordinamento delle politiche di intervento in favore delle persone handicappate, L. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", L.R. 9/2003 "Disciplina per la realizzazione e gestione dei servizi per l'infanzia, per l'adolescenza e per il sostegno alle funzioni genitoriali e alle famiglie e modifica della Legge regionale 12 aprile 1995, n. 46 concernente: "Promozione e coordinamento delle politiche di intervento in favore dei giovani e degli adolescenti", L.R. 13/2009 "Disposizioni a sostegno dei diritti e dell'integrazione dei cittadini stranieri immigrati", L. 431/98 "Disciplina delle locazioni e del rilascio degli immobili adibiti ad uso abitativo".

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196